

Relazione Tesoriere al Bilancio Preventivo 2019

Il bilancio preventivo esercizio 2019 che viene sottoposto all'approvazione dell'assemblea, approvato dal Consiglio del CPO il 17/10/2018, è stato predisposto secondo i criteri dei principi contabili previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali. La determinazione del probabile ammontare delle risorse finanziarie è stato determinato con prudenza ed attendibilità. Il Consiglio ha deliberato di utilizzare le riserve (avanzi) maturate negli esercizi precedenti, riducendo di 20 euro la quota d'iscrizione a carico del CPO (la cui finalità è il DUI), pertanto i proventi derivanti dalle quote associative sono stati determinati, tenendo conto della riduzione di 20 euro (da 300 a 280), sulla base dei CDL iscritti del 2018 prevedendo un lieve aumento di 12 iscrizioni, in linea con gli anni precedenti; sulle STP iscritte nel 2018, (senza prevedere alcun incremento perché in contrasto con la prudenza); sulle quote praticanti calcolate sulla media degli iscritti nel 2018 (40 praticanti – iscritti 83 nel 2017).

Nel dettaglio ho provveduto a quantificare le entrate da: quote una tantum per i nuovi CDL iscritti; diritti di segreteria, con un lieve incremento nel rispetto del principio di prudenza, in quanto ritengo che tale valore potrebbe essere superiore in funzione dell'andamento delle conciliazioni e certificazioni nel corso del 2018 (tale voce di entrata non risulta attendibile pertanto è prudente mantenere una stima al ribasso). Inoltre ho tenuto conto del nuovo diritto di segreteria, introdotto dal 1° gennaio 2019, dal nuovo regolamento di formazione continua, che il Consiglio nella seduta del 17 ottobre 2018, ha deliberato in 150 euro per evento formativo.

La determinazione del probabile ammontare delle uscite, che scaturisce da un processo di programmazione delle operazioni di gestione, sono state riviste in funzione della diminuzione delle entrate (diminuzione quote), utilizzando per l'equilibrio di bilancio l'avanzo di gestione degli anni precedenti, mantenendo invariate le voci di spesa ricorrenti, quali affitto, indennità di quiescenza, spese bancarie, postali, illuminazione e spese per il personale, e relativi costi collegati (irap, contributi); tenuto conto del fatto che nel 2019 si terrà il concorso pubblico per l'assunzione di un livello B, a copertura dell'attuale vacanza organica (con relativa previsione di spesa in specifico capitolo). Rimodulata la spesa per la pulizia uffici e consulenza amministrativa/contabile.

Ho mantenuto la previsione di una collaborazione esterna per il CSR, nella voce stipendi per un importo di 10 mila euro, e le spese per attività istituzionali (Presidente e Consiglieri), promozione immagine di categoria in base alle risultanze di gestione anno 2018, indicata in una previsione di spesa pari a € 20.000,00.

In base alle previsioni di convegnistica che l'Ufficio di Presidenza intende attuare ho indicato un costo complessivo di € 20.000,00.

Ho inserito nelle spese anche l'attività del Consiglio di Disciplina, le spese legali e la gestione e manutenzione del sito istituzionale per una previsione di costo complessiva dei diversi capitoli di € 23.000,00.

Inoltre è stata prevista la spesa per l'attività editoriale, nonché per il Festival del Lavoro 2019.

Sulla base dell'art.6 del Regolamento sono accantonati nel Fondo di Riserva, per spese impreviste e/o capitoli di spesa rimasti scoperti, una somma pari ad euro 20.000,00. Tutte le altre spese inserite nelle uscite sono in linea con il bilancio consuntivo e con il bilancio di previsione per l'esercizio 2018.

Ritengo di avervi dato ogni chiarimento possibile e rimango a disposizione per ogni altra richiesta.

Buon lavoro a tutti

Paolo Reja

