

# PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE TRA CONSULTA CPO DELLA LOMBARDIA E AGENZIA REGIONALE DELLE ENTRATE DELLA LOMBARDIA

A CURA DELLA REDAZIONE



Lo scorso 11 marzo è stato sottoscritto l'accordo quadro tra la Consulta Lombarda Ordine Consulenti del Lavoro Lombardia e la Direzione Regionale Agenzia delle Entrate volto a rafforzare la collaborazione istituzionale e promuovere l'utilizzo dei servizi digitali messi a disposizione dall'Amministrazione finanziaria, ridurre gli accessi fisici agli uffici, favorire la *compliance* fiscale e rafforzare il rapporto di fiducia con i contribuenti. In sintesi: i Consulenti del lavoro si impegnano a promuovere tra gli iscritti l'uso prioritario dei servizi telematici e dei servizi a distanza (telefono, videochiamate), anche tramite iniziative formative e convegni sul territorio nonché a diffondere l'uso del canale CIVIS, ad esempio per assistenza su comunicazioni di irregolarità, cartelle di pagamento, modifica dei dati della delega di pagamento F24, ecc. La Direzione Regionale Lombardia dell'Agenzia delle Entrate si impegna a rispondere alle richieste CIVIS entro 10 giorni lavorativi, a fornire indicazioni agli uffici territoriali per il riscontro documentale (*ex art. 36-ter*, D.P.R. n. 600/73) e a garantire fino a 3 appuntamenti dedicati al giorno per

Direttrice regionale aggiunta della Lombardia dell'Agenzia, Angela Calcò, e il coordinatore regionale della Consulta, Potito di Nunzio. Sotto con Giovanna Russo, Capo Ufficio Servizi fiscali Agenzia delle Entrate - Direzione regionale della Lombardia.

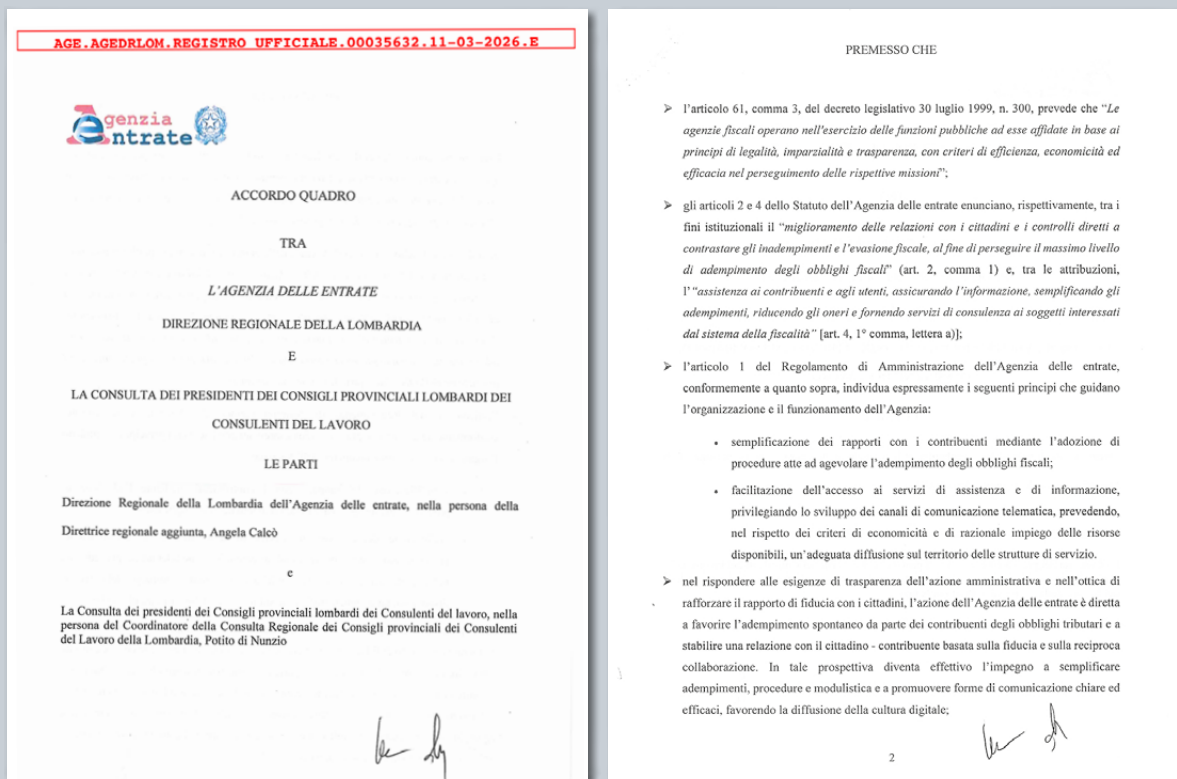


iscritto presso gli uffici capoluogo di provincia (prenotazione *online*), per i servizi più richiesti. Infine, ulteriore obiettivo è quello di individuare modalità semplificate per i servizi non disponibili digitalmente.

Formalizzato, infine, da ambo le parti anche l'impegno sul tema della formazione congiunta che si tradurrà in incontri formativi con cadenza almeno semestrale, sui temi oggetto dell'Accordo, con la partecipazione di esperti dell'Agenzia e della Consulta. ➤

## ACCORDO QUADRO

Sottoscritto lo scorso 11 marzo tra la Consulta Lombarda Ordine Consulenti del Lavoro Lombardia e la Direzione Regionale Agenzia delle Entrate



- è interesse comune delle parti realizzare iniziative che consentano la più ampia diffusione e il potenziamento dei servizi digitali erogati dall'Agenzia delle entrate nonché prevenire il contenzioso favorendo la compliance;
- le stesse riconoscono che il canale digitale consente di ridurre e di razionalizzare l'afflusso dei contribuenti presso gli uffici permettendo di:
  - chiedere assistenza e curare gli adempimenti senza recarsi in un Ufficio territoriale, così da beneficiare anche di un significativo risparmio di tempo e dei costi di spostamento;
  - ridurre i tempi di erogazione dei servizi;
  - ottimizzare l'utilizzo delle risorse.

### DEFINISCONO I SEGUENTI

#### RECIPROCI IMPEGNI

1) La Consulta dei Presidenti dei Consigli provinciali Lombardi si impegna a:

- promuovere presso tutti gli iscritti dei Consigli provinciali, l'utilizzo prioritario dei servizi digitali e la fruizione dei servizi a distanza, tramite appuntamento telefonico e in video chiamata, in luogo dell'accesso fisico presso gli uffici territoriali dell'Agenzia delle entrate. A tale fine, saranno avviate iniziative di formazione, anche a distanza o in occasione di convegni e seminari, su tutto il territorio regionale, con il patrocinio congiunto dei Consigli provinciali e delle Direzioni provinciali lombarde, per sensibilizzare i propri iscritti all'utilizzo prioritario dei servizi telematici disponibili.

A titolo esemplificativo:

- servizio di consegna documenti e istanze;
- duplicato tessera sanitaria e codice fiscale;
- rilascio, variazione e cessazione partita IVA;
- registrazione dei contratti di locazione, di comodato, preliminari di vendita, dei verbali di distribuzione utili;
- presentazione della dichiarazione di successione;

- accesso al cassetto fiscale dei propri clienti anche per il reperimento delle informazioni utili agli ulteriori adempimenti fiscali (es. versamenti eseguiti, dichiarazioni presentate, stato dei rimborsi);
- servizio web "Gestione procure";
- promuovere l'utilizzo sistematico del canale CIVIS, per i servizi resi progressivamente disponibili, formulando richieste adeguatamente argomentate:
  - assistenza fiscale su una comunicazione di irregolarità o un avviso telematico inviato a seguito del controllo automatizzato delle dichiarazioni (articoli 36-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600, e 54-bis del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633);
  - assistenza su una cartella di pagamento emessa a seguito delle comunicazioni di irregolarità e degli avvisi telematici;
  - modifica dei dati della delega di pagamento F24 per correggere, per esempio, gli errori commessi nella compilazione del modello;
  - assistenza sugli avvisi di liquidazione relativi ai contratti di locazione per le annualità successive alla prima;
  - invio della documentazione richiesta con una comunicazione recapitata a seguito di controllo formale della dichiarazione dei redditi (articolo 36-ter del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600);
  - assistenza riguardante le comunicazioni relative al ritardato, omesso o insufficiente versamento dell'imposta di bollo dovuta sulle fatture elettroniche, previste dall'articolo 12-novies del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34;
  - invio della documentazione utile a chiarire la propria posizione fiscale in caso di una comunicazione finalizzata a promuovere l'adempimento spontaneo agli obblighi tributari (articolo 1, comma 634 e seguenti, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - Legge di stabilità 2015).

2) La Direzione regionale Lombardia si impegna a:

- fornire motivata risposta in merito al riesame degli esiti scaturiti dall'attività di liquidazione automatizzata, richiesto tramite CIVIS, entro il termine massimo di 10 giorni lavorativi;
- dare indicazioni agli Uffici territoriali lombardi riguardo al fornire un riscontro in caso di richiesta documentale nell'ambito di controllo formale effettuato ai sensi dell'art. 36-ter del d.P.R. 600/73;
- fornire presso gli uffici territoriali capoluogo di provincia, tramite il servizio di prenotazione online, appuntamenti dedicati fino ad un massimo di tre al giorno per iscritto per i servizi più richiesti, tra cui assistenza in ambito 36-bis e 36-ter del d.P.R. 600/73;
- individuare modalità efficaci e semplificate di gestione dei servizi, concordemente definite, non disponibili in modalità digitale.
- Allo scopo di favorire l'aggiornamento professionale degli operatori, la Direzione regionale e la Consulta si impegnano ad organizzare iniziative a carattere formativo - informativo, assicurando l'intervento di qualificati rappresentanti nelle attività didattiche riguardanti i processi contemplati dall'accordo e le nuove procedure con cadenza almeno semestrale.
- I dati personali necessari per la stipulazione e l'esecuzione del presente Accordo vengono trattati esclusivamente ai fini della conclusione e dell'esecuzione del presente atto, le cui finalità sono state individuate nella sezione "Reciproci impegni". I dati personali potranno essere utilizzati per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso Accordo e degli obblighi legali e fiscali ad esso correlati, in ottemperanza agli obblighi di legge.
- Il presente accordo si intende fin d'ora adeguato alle novità procedurali che saranno introdotte e al miglioramento dei tempi di lavorazione.

Per la Direzione regionale  
La Direttrice regionale aggiunta  
(Angela Calco)

Per la Consulta dei Presidenti dei  
Consigli provinciali  
Il Coordinatore  
(Potito di Nunzio)

Accedi qui per la lettura integrale dell'Accordo  
<https://consulentidellavoro.mi.it/accordo-quadro-consulta-lombarda-e-agenzia-entrate>