PROCEDURA DI DEPOSITO ACCORDO NEGOZIAZIONE ASSISTITA

**Ai sensi dell’art. 2-ter D.L. n. 132/14, conv. in L. n. 162/14**

Il sottoscritto Nome e Cognome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iscritto all’Ordine degli Avvocati di ………….. al numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ha stipulato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso la sede dello Studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ davanti agli avvocati (*INSERIRE Nome Studio, indirizzo e telefono*)

Nome e Cognome:

Iscritto all’Ordine degli Avvocati di ………….. al numero

Nome e Cognome:

Iscritto all’Ordine degli Avvocati di ………….. al numero

Con le parti:

il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_, [qui comparente non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Sig./della Sig.ra/della Ditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, c.f./p.i. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente/sedente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_]

il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_,;

il seguente accordo avente ad OGGETTO:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vista la competenza della Commissione di certificazione conciliazione e arbitrato presso il Consiglio Provinciale dell’ordine Dei consulenti del lavoro di Milano, deposita l’accordo di negoziazione assistita come sopra definito tra le parti

Si allega alla presente:

* Accordo originale
* Modello di convenzione di negoziazione assistita nelle controversie di lavoro
* Ricevuta diritti di segreteria