

# IFTS - TECNICO ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

IN APPRENDISTATO

# IMM

MAGGIN

AATE

NEL 2024

V

# ITS ACADEMY MACHINA LONATI

## APPRENDISTATO DI I° LIVELLO

L'apprendistato di 1° livello, anche detto "apprendistato per qualifica o diploma professionale", è un contratto di lavoro finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani tra i 15 e i 25 anni nel mondo del lavoro attraverso l'acquisizione di un diploma e di competenze professionali. La formazione è volta all'acquisizione di competenze specifiche e si articola in periodi di formazione interna, presso l'azienda, e formazione esterna, presso un istituto per la formazione. Conseguito il titolo professionalizzante, il rapporto può proseguire come subordinato a tempo indeterminato o come contratto di apprendistato professionalizzante di secondo livello.

### Destinato a:

- Diplomatici di scuola secondaria di secondo grado oppure in possesso di Diploma professionale di tecnico di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005 n. 226, articolo 20, comma 1, lettera c, ovvero attestato di competenza di III livello europeo conseguito nei percorsi leFP antecedenti all'anno formativo 2009/2010;
- Soggetti che non hanno compiuto 25 anni alla data di avvio del percorso;
- Residenti o domiciliati in Lombardia.

### CARATTERISTICHE DEL PERCORSO

Il corso ha una durata di 1000 ore ed è suddiviso in:

- Formazione esterna di 400 ore (in aula presso Gi Grup Training Hub a Milano in via Carlo Amoretti 78);
- Formazione interna di 600 ore (presso gli studi di Consulenti del Lavoro di Regione Lombardia).



# IL PERCORSO FORMATIVO

ITS Machina Lonati in collaborazione con ANCL Lombardia (Associazione Nazionale Consulenti del Lavoro) e con la Consulta dei CPO della Lombardia promuovono un percorso annuale IFTS in apprendistato dedicato alla formazione di tecnici specializzati nell'amministrazione del personale.

I ragazzi saranno assunti con contratti di apprendistato di I livello per la durata di un anno presso gli studi dei consulenti associati e quindi percepiranno una retribuzione mensile.

Il partecipante acquisirà, al termine del percorso, conoscenze amministrative, contabili e fiscali di base unite ai fondamenti del diritto del lavoro e della sicurezza. La figura professionale in uscita sarà in grado di occuparsi delle attività collegate all'amministrazione del personale, come la gestione delle paghe e dello studio professionale. Questa risorsa potrà trovare impiego all'interno degli studi di consulenza del lavoro rapportandosi con gli altri esperti della gestione risorse umane.

## PIANO DI STUDIO

### AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - GESTIONE PAGHE

- Tipologia dei rapporti di lavoro e i documenti inerenti l'assunzione
- Libro Unico del Lavoro (composizione, contribuzione, tassazione)
- Gestionali informatici
- Adempimenti periodici
- Applicazione CCNL e analisi principali istituti contrattuali
- Gestione del rapporto di lavoro (cessazione, assenze, enti competenti)
- Fogli di calcolo ed elaborazione cedolini

### COMUNICAZIONE E GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE

- Gestione del cliente
- Archiviazione della documentazione
- Gestione di uno scadenziario
- Comunicazione interna ed esterna: utilizzo fogli di testo

### COMPETENZE OBBLIGATORIE

- Inglese
- Principi di matematica
- Elementi di base sulla sicurezza sul lavoro

# la professione IT'S WORK

## ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

*è in grado di occuparsi delle attività collegate all'amministrazione del personale, come la gestione delle paghe e dello studio professionale.*

- > ADDETTO UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE
- > ADDETTO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
- > CONSULENTI DEL LAVORO



ITS ACADEMY MACHINA LONATI  
FORNISCE

# TUTTI I SOFTWARE AGGIORNATI

PER SEGUIRE  
LEZIONI E PROGETTI  
DAL TUO PC



TECNICO ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

## #ITSMACHINA

1

ANNO  
DURATA DEL CORSO

30

STUDENTI PER  
OGNI CORSO

80%

OBBLIGO DI  
FREQUENZA

MAGGIORI INFORMAZIONI:

**Ufficio Orientamento**

[orientamento@itsmachinalonati.it](mailto:orientamento@itsmachinalonati.it)

Tel. 030 300671

WhatsApp 375 5610875